

COMUNE DI SORA



Capitolato tecnico per la fornitura di compostiere elettromeccaniche

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

In attuazione del Progetto Sperimentale in materia di riduzione e riutilizzo dei rifiuti riapprovato con deliberazione di G.C. n. 130 del 20.05.2015, la scrivente amministrazione comunale intende acquistare nr. 2 compostiere elettromeccaniche idonee alla produzione di compost. L'attrezzatura richiesta, finalizzata alla riduzione della produzione dei rifiuti, deve essere adatta ed utilizzabile a ricevere scarti di frazione umida della cucina e resti vegetali.

ART. 2 IMPORTO COMPLESSIVO

L'importo complessivo della fornitura ammonta a € 51.500,00, al netto di IVA.

ART. 3 CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME

Capacità minima : 20 t/anno

Alimentazione: Trifase

Materiale: acciaio

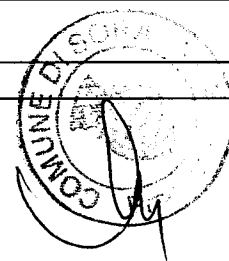
Caratteristiche principali:

- tritratore in ingresso
- dosatore automatico di strutturante
- sistema di ventilazione forzata
- funzionamento automatico di miscelazione
- singola o doppia camera di maturazione
- sistema di trasmissione dati con possibilità di avere lo storico delle attività della macchina
- sistema di apertura con accesso diretto al materiale per controlli e prelievi di campioni
- dichiarazione di conformità marchio CE

ART. 4 TIPO DI PROCEDURA DI GARA

La scelta del contraente avverrà tramite procedura aperta, e le offerte verranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm., con aggiudicazione al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto (determinato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e quello attribuito all'offerta economica) a seguito della valutazione effettuata sulla base dei seguenti criteri di natura qualitativa e quantitativa indicati nel presente capitolato.

Parametri	Punti
Caratteristiche tecniche	Max 60 punti
Tempi di consegna	Max 10 punti
Ribasso	Max 30 punti



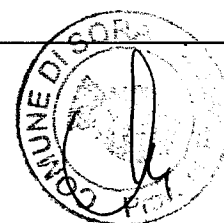
	Totale 100 punti

Per le caratteristiche tecniche, sarà svolta una valutazione complessiva dell'attrezzatura tramite campione consegnato, depliant, eventuale video, relazione tecnica e campione consegnato con valutazione degli aspetti caratterizzati dai punteggi riportati nella seguente tabella:

OFFERTA TECNICA:

il punteggio verrà attribuito per le caratteristiche tecniche con una valutazione componenti tecniche e l'attribuzione dei punteggi riportati nella seguente tabella:

Caratteristiche tecniche	Punti a disposizione
Trituratore in ingresso adatto al conferimento della frazione organica	Da 1 a 15 di cui: 10 punti per trituratore con lame a taglio 15 punti per trituratore con presenza di sistemi "frangisacco"
Gestione di svuotamento	Da 1 a 15 di cui: 5 punti per svuotamento semiautomatico 15 punti per svuotamento automatico
Capacità di trattamento	Da 1 a 15 di cui: 10 punti per un sistema di trattamento inferiore a 20 tonnellate annue 15 punti per un sistema di trattamento superiore a 20 tonnellate annue
Caratteristiche opzionali	Da 1 a 15 di cui: 5 punti per controllo da remoto via SMS 5 punti per risparmio energetico 5 punti per caratteristiche aggiuntive varie
	Da 1 a 60



Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta che avrà totalizzato il più alto punteggio tecnico, alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la seguente formula:

$$P. \text{ ass.} = \frac{60 \times P. \text{ off.}}{P. \text{ off. più alto}}$$

P. ass. = punteggio assegnato (con arrotondamento a 2 decimali)

P. off. = Punteggio offerta in esame

P.off.più alto = Punteggio offerta più alto

TEMPI DI CONSEGNA:

Il punteggio massimo (10 punti) sarà attribuito all'offerta - tempo che prevede il minor tempo di consegna, alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la seguente formula:

$$P. \text{ ass.} = \frac{10 \times T. \text{ min.}}{T. \text{ off.}}$$

P. ass. = punteggio assegnato (con arrotondamento a 2 decimali)

T. min. = Tempo di consegna più basso proposto in gara

T. off. = Tempo offerto dal concorrente in esame

OFFERTA ECONOMICA:

Il massimo punteggio (punti 30) sarà attribuito al partecipante che avrà presentato il prezzo più basso rispetto all'importo della fornitura messo a base di gara; il punteggio per le altre offerte verrà assegnato applicando la seguente formula:

$$P. \text{ ass.} = \frac{30 \times P. \text{ min.}}{P. \text{ off.}}$$

P. ass. = punteggio assegnato (con arrotondamento a 2 decimali)

P. min. = prezzo più basso offerto

P. off. = prezzo offerto dal concorrente in esame

La procedura di valutazione delle offerte prevede che una Commissione, appositamente nominata, attribuirà i punteggi e formerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

ART. 5 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La domanda di partecipazione con ogni altra documentazione richiesta, dovrà essere presentata al Comune di Sora – Ufficio protocollo, in un unico plico, a pena di esclusione, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, che deve essere recapitato con qualsiasi mezzo, ad esclusivo rischio del mittente



ed a pena di esclusione dalla gara, entro le **ORE 12,00 DEL GIORNO 02.09.2015**, esclusivamente al seguente indirizzo:

Comune di Sora – Via Corso Volsci, 111, 03039 Sora (FR).

Il plico deve recare all'esterno, a pena di esclusione, le informazioni del mittente (ragione sociale, indirizzo, numeri di telefono, partita IVA e PEC) e la seguente dicitura:

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI N. 2 COMPOSTIERE ELETTROMECCANICHE PER LA RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI NEL COMUNE DI SORA

Si precisa che nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di impresa, ecc.) vanno riportati sul plico tutte le ragioni sociali dei singoli componenti, sia che i concorrenti siano già costituiti sia che debbano costituirsi.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro la scadenza sopra precisata, sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa all'oggetto della gara, che non sia debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura: i suddetti plichi saranno esclusi dalla procedura di gara.

2. Il plico deve contenere, a pena di esclusione, al suo interno **tre buste**, a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

“A – Documentazione amministrativa”

“B – Offerta tecnica”

“C – Offerta economica - tempo”.

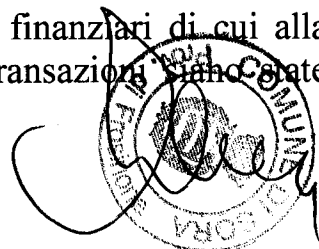
Le modalità di presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica ed offerta economica) e le modalità di svolgimento della gara saranno indicate dettagliatamente nel disciplinare di gara.

ART. 7 TERMINI E MODALITA' DI CONSEGNA

La consegna dovrà avvenire entro 3 mesi consecutivi dalla data di ricezione dell'ordinativo del Comune di Sora anticipato via fax.

Le compostiere dovranno essere consegnate contattando almeno 2 (due) giorni lavorativi precedenti l'effettiva consegna il Responsabile del Procedimento. Su ciascuna bolla di consegna dovrà essere riportata la tipologia dell'attrezzatura consegnata. Tale documento dovrà essere firmato dal responsabile del Comune di Sora, al fine di favorire l'iter procedurale dei pagamenti. Per ritardi nelle consegne, il fornitore sarà passibile dell'applicazione delle penalità previste. Ad ogni consegna/accettazione sarà presente un incaricato del Comune di Sora che potrà valutare visivamente la corrispondenza della merce consegnata ai requisiti prescritti anche contestualmente alla consegna.

La ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. e i. Qualora le transazioni siano state



eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il contratto è risolto di diritto automaticamente.

ART. 8 GARANZIA

L'attrezzatura richiesta dovrà essere coperta da una garanzia minimo di 12 mesi a partire dalla data di effettiva consegna.

ART. 9 PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario previo collaudo della fornitura a cura della Stazione Apaltante e previo accertamento positivo del regolare versamento di contributi retributivi, previdenziali ed assistenziali.

ART. 10 PENALI

Nell'eventualità che la ditta aggiudicataria non effettui la consegna entro il termine stabilito nel presente capitolato, verrà applicata una penale nella misura dell'**unopermille** calcolato sul prezzo netto dell'intero appalto.

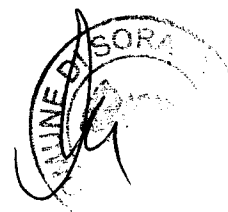
In caso di mancata consegna oltre il 10° (decimo) giorno dal termine utile di consegna della fornitura, fatta salva l'applicazione della penale, il Comune di Sora si riserva la facoltà di annullare l'ordine, per la quota non evasa, e di acquistare il materiale dalla ditta immediatamente seguente nella classifica delle offerte pervenute, addebitando il maggior costo per l'acquisto all'aggiudicataria inadempiente.

ART. 11 COLLAUDO

A consegna avvenuta si procederà al collaudo della fornitura mediante l'accertamento della rispondenza delle caratteristiche costruttive e di funzionamento con quelli prescritte nel presente capitolato. A tal fine, si precisa che le caratteristiche illustrate nelle suddette documentazioni costituiscono impegno contrattuale per la Ditta e potranno essere verificate in qualunque momento su tutta o parte della fornitura.

Nel caso in cui durante le operazioni di collaudo siano rilevate imperfezioni o malfunzionamenti della fornitura, il Comune di Sora prescriverà con apposita comunicazione il termine entro il quale la ditta fornitrice dovrà eliminare, a propria cura e spese, gli inconvenienti riscontrati.

In caso di esito negativo del collaudo, la ditta fornitrice è obbligata alla sostituzione del bene o alla eliminazione dei difetti o difformità riscontrati, entro i termini indicati. E' obbligo del fornitore presenziare, con propri rappresentanti, alle operazioni di collaudo; a tal fine il Comune di Sora ne darà comunicazione preventiva. In caso di assenza ingiustificata dei rappresentanti del fornitore, il Comune ha facoltà di procedere alle operazioni e alla redazione del relativo verbale, non oppugnabile dalla ditta fornitrice.



Ai fini dell'applicazione delle penali qualora il collaudo avesse esito negativo ovvero la fornitura risultasse non idonea a quanto richiesto, la consegna si intenderà come non avvenuta.

ART. 12 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Sora si riserva la facoltà di risolvere il contratto nelle seguenti ipotesi:

- 1) frode, gravi e/o ripetute inadempienze e/o negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- 2) cessazione di attività, fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale in cui incorra la ditta aggiudicataria;
- 3) in caso di perdita anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06;
- 4) in caso di mancato rispetto delle normative in materia contributiva, retributiva ed assistenziale.

ART. 13 NORME CHE REGOLANO LA FORNITURA

La fornitura deve essere eseguita con l'osservanza di quanto previsto dal presente capitolato, dal codice degli appalti pubblici, servizi e forniture (D.Lgs. 163/2006), dal codice civile e da tutte le norme che regolano la materia.

ART. 14 FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che non trovino soluzione per accordo, le parti riconoscono la competenza esclusiva del Foro Tribunale di Cassino.

IL R.U.P.
Geom. Vincenzo Alfieri



II DIRIGENTE DEL V SETTORE
Ing. Luigi Urbani