



# COMUNE DI SORA

Provincia di Frosinone

---

## C.U.C. - COMUNE DI SORA E COMUNE DI SANTOPADRE

Corso Volsci 111 – 03039 SORA (FR) – Tel. 0776/8281 – Fax 0776/828256 – P. IVA 00217140607

sito: [www.comune.sora.fr.it](http://www.comune.sora.fr.it) - posta elettronica certificata: [centraleunicasora@pec.it](mailto:centraleunicasora@pec.it)

### **DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’ASILO NIDO COMUNALE DI SORA “IL NIDO DEI SOGNI A. SANTUCCI”.**

La procedura viene svolta dalla Centrale Unica di Committenza – Comune di Sora e Comune di Santopadre (codice AUSA 0000550783) per conto e nell’interesse del Comune di Sora, ai sensi dell’art. 37, comma 4, lettera a) del D.Lgs 50/2016 smi.

A seguito dell’aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e l’esecuzione in qualità di committente, l’appalto sarà gestito direttamente dal Comune di Sora (FR).

#### PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al Bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza – Comune di Sora e Comune di Santopadre (di seguito anche C.U.C.), alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l’affidamento del servizio di gestione dell’Asilo Nido Comunale di Sora “Il Nido dei Sogni A. Santucci”.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre R.G. n. 427 del 29/06/2017 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del Dlgs. n. 50/2016 smi e con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, c. 2, del D.Lgs n. 50/2016 smi.

Per quanto concerne gli specifici elementi di valutazione si rinvia al successivo paragrafo.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Sora (codice NUTS ITI45), c/o l’asilo nido comunale “Il Nido dei Sogni A. Santucci”, sito in via L. Camangi, snc.

Il bando di gara è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità europea in data 21/12/2017;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 29/12/2017 ai sensi dell’art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sul profilo del committente: <http://www.comune.sora.fr.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/>

CIG 7323517569

CPV 80110000-8 Servizio di istruzione prescolastica

Il Responsabile del procedimento e direttore dell’esecuzione, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è la dott.ssa Stefania Tersigni (pec: [settoeculturasora@pec.it](mailto:settoeculturasora@pec.it)).

Il Responsabile del procedimento della gara è il Responsabile della Centrale Unica di Committenza dott. Amedeo Scarsella.

Il presente Disciplinare riguarda la procedura aperta (artt. 59 co. 1 e 60 D. Lgs. 50/2016 s.m.i) sopra soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di **Gestione dell'Asilo Nido comunale "Il Nido dei Sogni A. Santucci" con sede a Sora (FR) in Via L. Camangi snc. Per la durata di anni quattro con decorrenza dalla data della stipula del contratto o dalla data del provvedimento di esecuzione d'urgenza**, per n. 10 mesi annui, con sospensione delle attività nei mesi di luglio e agosto.

**Oneri di sicurezza.** Come da provvedimento a contrarre (Determinazione Dirigenziale R.G. n. 427 del 29/06/2017), sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i. e dalla Determinazione AVCP n. 3/2008 del 05/03/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, non è necessario redigere il DUVRI, in quanto il servizio oggetto dell'affidamento viene totalmente espletato con personale dell'appaltatore, senza rischi da interferenze.

**Amministrazione aggiudicatrice:** Centrale Unica di Committenza – Comune di Sora e Comune di Santopadre, Corso Volsci n. 111 – 03039 SORA (FR)  
pec: [centraleunicasora@pec.it](mailto:centraleunicasora@pec.it)

**Stazione appaltante:** Comune di Sora, Corso Volsci n. 111 – 03039 SORA (FR) - C.F. 00217140607, Ufficio Istruzione e Diritto allo Studio, Piazza san Francesco – 03039 Sora (FR).

## **2. OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO.**

**Denominazione conferita all'appalto:** Affidamento gestione del servizio di Asilo Nido comunale di Sora per n. 60 bambini per la durata di anni 4 ( quattro) con decorrenza dalla data della stipula del contratto o dalla data del provvedimento di esecuzione di urgenza, come dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale di Appalto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il servizio allo scopo di garantire la continuità agli stessi prezzi, patti e condizioni nelle more dell'espletamento delle procedure di gara (art.106 co.11 del D.Lgs. n. 50/2016).

**Importo:** L'importo dell'appalto ai sensi dell'art. 35 co. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 è di:

€ 2.246.400,00 (Euro duemiliduecentoquarantaseimilaquattrocento/00) oltre IVA nella misura di legge, calcolato in base al funzionamento di 10 mesi annui per il periodo suddetto.

**Finanziamento:** Fondi di Bilancio comunale, contributo regionale e quota di contribuzione delle famiglie.

**I prezzi** che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi e invariati per tutta la durata del servizio, fatto salvo quanto previsto dalle vigenti norme in tema di revisione dei prezzi per gli appalti dei servizi.

**Il pagamento** del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal Capitolato speciale d'appalto. Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 s.m.i.

## **3. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara,
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale,
- Disciplinare di gara ed allegati.

## **4. REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE , DI IDONEITA' PROFESSIONALE, DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA, DI CAPACITA' TECNICO FINANZIARIA.**

( a pena di esclusione dalla gara )

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

**A) Requisiti di ordine generale:**

La gara è rivolta ai soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, operanti in campo educativo.  
Assenza delle cause di esclusione previste nell' art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

**B) Requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.**

Gli operatori economici dovranno essere in possesso del seguente requisito:

- Per le imprese, iscrizione nel Registro delle Imprese, per il settore di attività inerente l'oggetto del bando, istituito presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (ovvero in analogo registro professionale dello Stato di appartenenza, per ditte con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, di cui all' Allegato XVI del D.Lgs n. 50/2016);
- per le Cooperative o Consorzi di Cooperative, iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive e tenuto presso il Registro delle Imprese della provincia ove ha sede; compatibilità dello scopo sociale con il settore di attività inerente l'oggetto del bando;
- per le Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali, iscrizione nell'apposito Albo Regionale delle Cooperative Sociali di cui alla legge n. 381/1991; compatibilità dello scopo sociale con il settore di attività inerente l'oggetto del bando;

**Ai fini del requisito della capacità economico – finanziaria, gli operatori economici partecipanti dovranno produrre (Allegato XVII Parte I del D. Lgs. n. 50/2016):**

- a. il fatturato globale dell'impresa nell'ultimo triennio (2014 – 2015 – 2016), che non dovrà essere inferiore ad € 1.500.000,00, ritenuto congruo rispetto all'entità dell'appalto poiché è senz'altro garanzia di capacità gestionale ed imprenditoriale.
- b. il fatturato per servizi identici a quello oggetto della gara ( asilo nido ), realizzati complessivamente nell'ultimo triennio documentabile (2014 – 2015 – 2016), che non dovrà essere inferiore ad € 1.500.000,00, ritenuto congruo rispetto all'entità dell'appalto poiché è senz'altro garanzia di capacità gestionale ed imprenditoriale.
- c. dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993, attestanti il possesso di adeguata capacità finanziaria ed economica del concorrente, con l'attestazione, a pena di esclusione, che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016.

**Ai fini del requisito della capacità tecnico - professionale, gli operatori economici partecipanti dovranno produrre (Allegato XVII Parte II del D. Lgs. n. 50/2016):**

- Autocertificazioni di prestatore servizio attestanti la gestione continuativa del servizio asilo nido per almeno due anni scolastici (allegare un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati).
- Una dichiarazione indicante l'organico medio annuo del prestatore di servizio con numero di dipendenti mediamente superiore a 15 (indicare anche il numero dei dirigenti), con qualifica idonea e con i titoli necessari per l'espletamento del servizio, nonché con almeno un dirigente e con la disponibilità di almeno un pedagista.
- L'organico dell'ultimo triennio, che deve essere mediamente superiore a 20 dipendenti.

### Specifiche relative alla documentazione da produrre.

Ai sensi del co. 7 dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, fermo restando quanto previsto in materia di prova documentale preliminare dall'art. 85, la dimostrazione dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale è fornita utilizzando i mezzi di prova di cui all'art. 86 commi 4 e 5 dello stesso Decreto .

**Raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi, gruppi GEIE:** art. 48 D. Lgs. 50/2016. Il raggruppamento deve possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

Alla gara non sarà ammessa la partecipazione di imprese commissariate.

### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.**

Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi dell' art. 45 del D. Lgs. 50/2016, gli operatori economici concorrenti costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, gruppi europei di interesse economico (GEIE) ovvero operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 50/2016.

Sono ammessi, altresì, gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 45 comma 1 del D. Lgs. 50/2016. Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea si applica l'art. 49 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48 co. 7 del D. Lgs. n. 50/2016, i consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; ai consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Ai sensi dell'art. 48 co. 7 del D. Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del Codice Penale.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto previsto dai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Nel caso in cui l'A.T.I. o il Consorzio o il gruppo GEIE siano stati costituiti prima della presentazione dell'offerta, dovranno produrre documentazione relativa a mandato collettivo speciale alla capogruppo dalle altre imprese riunite, consorziate o facenti parte di gruppo GEIE, risultante da atto pubblico o scrittura privata con firme autenticate e dalla procura relativa al mandato di cui sopra. Tale procura deve essere conferita dalle mandanti al legale rappresentante della capogruppo e redatta in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata. In questa ipotesi le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In sostituzione della suddetta documentazione potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta, ai sensi D.P.R. 445/00 s.m.i., dal legale rappresentante della capogruppo, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risultino le informazioni emarginate negli atti originali.

**Divieti di partecipazione.** Non è ammessa la compartecipazione (presentazione di differenti offerte in concorrenza fra loro) in forma singola o in differenti raggruppamenti di uno stesso concorrente ai sensi dell'art. 48 comma 7° del D. Lgs 50/2016, nonché di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, con poteri decisionali in ordine all'oggetto del presente appalto.

## 6. AVVALIMENTO

In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 1 dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 relativa all'impresa ausiliaria.

Ai sensi del comma 10 dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

## 7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, all'esito della procedura di gara secondo valutazione condotta dalla Commissione Giudicatrice nominata nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed economicità dell'azione amministrativa, in rapporto agli aggregati di valutazione composti dagli elementi e relativi punteggi/pesi sotto elencati.

<b>OFFERTA TECNICA: ELEMENTI QUALITATIVI :</b>	PUNTI MASSIMI 70
<b>OFFERTA ECONOMICA:</b>	PUNTI MASSIMI 30
<b>TOTALE:</b>	PUNTI MASSIMI 100

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte separatamente per ciascun elemento, inclusi i relativi sotto criteri, come di seguito indicato.

### OFFERTA TECNICA - ELEMENTI QUALITATIVI PUNTI MASSIMI 70

I concorrenti dovranno elaborare una proposta tecnico-qualitativa sulla base degli elementi sotto riportati. Il progetto non potrà superare le 30 pagine in formato A4 (una facciata per pagina escluso indice e copertina) con massimo di 40 righe ciascuna e carattere *Times New Roman*, corpo 12.

L'offerta tecnica dovrà essere suddivisa in tre parti così distinte:

a. **Progetto educativo;** b. **Progetto gestionale;** c. **Proposte migliorative**

Relativamente all'offerta tecnica i punteggi saranno attribuiti come segue:

	<b>Criteri e sotto criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio</b>
a.	<p><b>Valutazione del Progetto educativo</b> indicante obiettivi e risultati da raggiungere, con le strategie di approccio alle problematiche del nido e l'identificazione di indicatori e strumenti per la verifica/valutazione del servizio, nonché il gradimento degli utenti.</p> <p>Si dovranno specificare la <u>metodologia</u>, le <u>proposte educative</u> in rapporto alle varie fasce di età e le <u>modalità di relazione</u> tra nido, famiglie e Comune.</p> <p style="text-align: center;"><i>Sottocriteri:</i></p> <p>a.1) descrizione del modello pedagogico di riferimento;</p> <p>a.2) Presentazione del Piano pedagogico annuale e della programmazione e-</p>	<p>28 punti così suddivisi</p> <p>a.1) 8 a.2) 10</p>

	<p>educativa contenente obiettivi e risultati attesi con riferimento alle “differenze”, quali soggetti in condizione di fragilità sociale, e/o disabilità, e/o di razza, etc.</p> <p>a.3) Proposte educative e descrizione delle attività, con la valorizzazione degli spazi, organizzazione della giornata, etc;</p> <p>a.4) modalità di inserimento, coinvolgimento e comunicazione con le famiglie, utilizzo di metodologie tecnologiche informatiche e multimediali anche in relazione alle famiglie straniere e strumenti per la verifica/valutazione del servizio da parte degli utenti;</p> <p>a.5) modalità di collegamento con la rete di servizi per l’infanzia (consultori, servizi sociali, scuole dell’infanzia, ASP) con particolare riferimento ai bambini disabili.</p>	<p>a.3) 4</p> <p>a.4) 4</p> <p>a.5) 2</p>
b.	<p><b>Valutazione del Progetto gestionale:</b> Modello organizzativo e pianificazione del lavoro. Piano di formazione e aggiornamento del personale. Organizzazione e turnazione del personale volte ad assicurare continuità nell’erogazione giornaliera dei servizi e a garantire la maggior presenza.</p> <p><i>Sottocriteri:</i></p> <p>b.1) organizzazione e coordinamento generale del servizio, in base alle attitudini e al titolo di studio del personale educativo;</p> <p>b.2) prospetto indicante le turnazioni del personale atto a garantire la maggior presenza e il rispetto del rapporto educatore/bambini; modalità utilizzate per le sostituzioni e contenimento del turn-over;</p> <p>b.3) piano di formazione e aggiornamento del personale: presentare il Piano di formazione per gli educatori, il personale di cucina e ausiliario. Il piano di formazione deve essere debitamente documentato in merito ai contenuti, alla durata, al numero dei partecipanti ed al costo dei corsi, nonché ai nominativi e alla qualifica dei docenti.</p> <p>b.4) strumenti di monitoraggio e valutazione dell’attività svolta da parte degli operatori (educatori, personale ausiliario e cuoco);</p> <p>b.5) monitoraggio, verifica e valutazione del servizio nel suo complesso, modalità di rendicontazione al competente Ufficio comunale;</p>	<p>28 punti così suddivisi</p> <p>b.1) 8</p> <p>b.2) 6</p> <p>b.3) 6</p> <p>b.4) 4</p> <p>b.5) 4</p>
c.	<p><b>Valutazione delle Proposte migliorative e/o integrative</b> dei servizi, volte a produrre varianti migliorative a quanto stabilito nel capitolato, senza alcun onere economico aggiuntivo per il Comune.</p> <p><i>Sottocriteri:</i></p> <p>c.1) progetti o attività migliorative da realizzarsi per il servizio di che trattasi sviluppate con il tessuto sociale del territorio (famiglia, associazionismo, volontariato) allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell’utenza;</p> <p>c.2) acquisto di attrezzature e materiale per lo svolgimento del servizio che resterà di proprietà comunale;</p> <p>c.3) proposte inerenti l’articolazione del servizio, integrative, complementari e migliorative, rispetto a quanto previsto nel capitolato.</p>	<p>14 punti così suddivisi</p> <p>c.1) 2</p> <p>c.2) 4</p> <p>c.3) 8</p>

I concorrenti dovranno presentare per l'esecuzione del servizio una **proposta tecnico – qualitativa** (redatta in lingua italiana), dalla quale si evincano la struttura organizzativa e l'organizzazione del servizio, atta all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base degli elementi valutativi sotto indicati.

La proposta tecnico – qualitativa per l'esecuzione del servizio va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta.

La proposta tecnico – qualitativa, per i concorrenti singoli dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti, dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo o dal legale rappresentante del Consorzio. Qualora, ai sensi dell'art. 48 co. 8 del D. Lgs. n. 50/2016, il raggruppamento temporaneo o consorzio non fossero costituiti, essa dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i concorrenti che costituiranno la sopraddetta associazione temporanea o costituendo consorzio.

**L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di natura economica, a pena di esclusione dalla gara.**

Si precisa che nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

Si procederà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, alla determinazione e verifica delle offerte anormalmente basse.

Rimane salva la valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 commi 1, 3 e 6 ultima parte del D. Lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa. La stazione appaltante si riserva la possibilità di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

**Così come previsto dalla Determinazione Autorità Vigilanza sui Contratti pubblici n. 7 del 24 novembre 2011 per quanto riguarda la valutazione dell'offerta tecnico/qualitativa, si procederà alla cd. “riparametrazione” (il punteggio assegnato ai criteri e loro somme verrà riparametrato al punteggio massimo di riferimento).**

Per la eventuale verifica delle anomalie, si prenderanno in considerazione i punteggi assegnati dalla Commissione prima della riparametrazione.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

Dopo la presentazione l'offerta non può essere né ritirata né modificata od integrata. L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/24.

**La Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.**

Si precisa fin d'ora che si procederà ad esclusione dei concorrenti che non raggiungano un punteggio complessivo pari ad almeno 35 punti su 70 disponibili, per gli elementi di valutazione di natura qualitativa, secondo quanto disposto dalla presente offerta tecnica. Per la valutazione di questo punteggio non si utilizzeranno i punteggi riparametrati.

## OFFERTA ECONOMICA - PUNTI MASSIMI 30

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante dell' Operatore Economico, dovrà essere formulata prevedendo un ribasso sull'importo di **€ 936,00 mensili a bambino** (oltre IVA nella misura di legge).

La base di gara è comprensiva di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti alla gestione del servizio di cui al presente capitolato.

Nell'offerta economica l'operatore economico dovrà indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Nella dichiarazione dovranno essere indicati, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del Codice i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a). Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

L'offerta più vantaggiosa sarà individuata con un unico parametro numerico finale.

### MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI/PESI E SPECIFICHE RELATIVE ALLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE.

Il calcolo dell'offerta tecnica avverrà utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a)

**n** = numero totale dei requisiti

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

**∑n** = sommatoria

Il coefficiente V(a) è determinato, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, sopra riportati ai punti a. b. c., attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, per ogni singolo elemento di valutazione. Il punteggio per ciascun sub criterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il valore massimo attribuibile al sub criterio.

Coefficienti discrezionali	
Eccellente	1.0
Ottimo	0.8
Buono	0.6
Sufficiente	0.4
Mediocre	0.2
Insufficiente o non valutabile	0.0

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.



Per quanto riguarda l'elemento di valutazione offerta economica, il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$PE = PE_{max} \times \frac{P_{min}}{P}$$

dove:

PE<sub>max</sub>: massimo punteggio attribuibile

P: prezzo offerto dal concorrente in esame

P<sub>min</sub>: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32 co. 8 del medesimo Decreto.

## **8. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I concorrenti dovranno far pervenire entro il termine perentorio del giorno **07/02/2018** alle ore **12,00** al seguente indirizzo:

**Comune di Sora - Ufficio Protocollo, Corso Volsci n. 111 - 03039 Sora (Fr)**

sotto comminatoria di esclusione dalla gara, intendendosi la Stazione Appaltante esonerata dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi postali, a mano o a mezzo servizio postale dello Stato o mediante agenzia di recapito autorizzata, in plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, i sotto elencati documenti:

- BUSTA A) - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- BUSTA B) - "OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA"
- BUSTA C) - "OFFERTA ECONOMICA"

*Il plico esterno, la Busta A) "Documentazione amministrativa", la Busta B) "Offerta tecnico - qualitativa" e la Busta C) "Offerta economica", tutte sigillate con ceralacca (o analogo strumento che ne comprovi l'integrità e garantisca da eventuali manomissioni) e controfirmate sui lembi di chiusura, dovranno riportare la dicitura:*

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE "IL NIDO DEI SOGNI" CON SEDE A SORA (FR) VIA L. CAMANGI - DURATA ANNI 4 ( QUATTRO) CON DECORRENZA DALLA DATA DI STIPULA DEL CONTRATTO O DALLA DATA DEL PROVVEDIMENTO DI ESECUZIONE D'URGENZA.**

*riportando chiaramente l'indicazione:*

- a) l'indicazione dell'impresa mittente
- b) la ragione sociale
- c) la sede legale
- d) l'eventuale altra sede alla quale spedire la corrispondenza
- e) n. di telefono, e-mail, indirizzo P.E.C.
- f) CIG

## **9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA**

I concorrenti dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, le seguenti condizioni:

**9.1. Dichiarazioni sostitutive**, sottoscritte ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggette ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalle quali risulti:

### **1.1.**

a) l'Iscrizione di cui all'art. 83 co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, intesa quanto meno come iscrizione nel Repertorio Economico Amministrativo della C.C.I.A.A.

Con riferimento a tale iscrizione, è richiesta l'indicazione del nominativo di tutti i legali rappresentanti e direttori, nonché il numero e data di costituzione dell'impresa stessa, il numero di Partita Iva o Codice Fiscale o certificato equipollente.

b) per le Cooperative o Consorzi di Cooperative, iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive e tenuto presso il Registro delle Imprese della provincia ove ha sede; compatibilità dello scopo sociale con il settore di attività inerente l'oggetto del bando;

c) per le Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali, iscrizione nell'apposito Albo Regionale delle Cooperative Sociali di cui alla legge n. 381/1991; compatibilità dello scopo sociale con il settore di attività inerente l'oggetto del bando.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI al D. Lgs. n. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui si ha la residenza.

Se i candidati o gli offerenti di altro Stato membro non residenti in Italia, devono essere in possesso di una particolare autorizzazione ovvero appartenere ad una particolare organizzazione per potere prestare nel proprio paese d'origine il servizio in questione, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere loro di provare il possesso di tale autorizzazione ovvero l'appartenenza all'organizzazione.

### **1.2.**

- di non trovarsi, in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016:

N.B.:

relativamente ai casi previsti dai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, tali dichiarazioni sostitutive di certificazioni dovranno essere rese singolarmente dai soggetti ivi indicati ed in particolare:

per le imprese individuali: dal titolare e dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare;

per le società in nome collettivo: da tutti i soci e dai direttori tecnici;

per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dai direttori tecnici;

per le società di altro tipo, le cooperative e loro consorzi, cooperative sociali e loro consorzi: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici o dal socio unico persona fisica,

ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Inoltre dovranno produrre la stessa dichiarazione sostitutiva ai sensi del citato comma 2, anche i cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. *(L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).*

Tali dichiarazioni dovranno essere rese dal soggetto dichiarante ai sensi dell'art 46 del DPR 445/2000 s.m.i.

Relativamente al punto m) del co. 5 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti allegano la dichiarazione di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e di avere formulato l'offerta autonomamente.

La Stazione Appaltante potrà escludere i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

- l'assenza delle altre cause di esclusione di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, così come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002, le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno inoltre dichiarare, pena l'esclusione dalla gara, “di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001” ovvero “di essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso”;
- di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;
- di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. convertito in L. n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”, elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001.

**oppure**

di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”, ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;

- che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei servizi nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;
- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza come determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro e della previdenza sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto

- collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
- di essere stati messi a conoscenza di tutte le condizioni in cui verrà eseguito il servizio e pertanto di presentare un'offerta ponderata;
  - di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute; di avere esatta cognizione di tutti gli obblighi ed oneri derivanti dalle prescrizioni in essi contenuti compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione sugli infortuni, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza nel luogo dove deve essere eseguito il servizio di cui trattasi; di aver preso conoscenza altresì di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio, sulle condizioni contrattuali, di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che viene presentata;
  - di essere a conoscenza che la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art. 84, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., è sottoposta a condizione risolutiva e che la stazione appaltante procederà allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive e di impegnarsi ad inserire in tutti gli eventuali subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico di subcontraente;
  - i contratti collettivi che l'Impresa è tenuta ad applicare ai lavoratori dipendenti, con specificazione degli estremi di riferimento dei contratti medesimi (categoria di riferimento e data del contratto in vigore) e dichiarazione di rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti vigenti, con l'indicazione dei numeri di matricola azienda e sede competente INPS, del Codice azienda e PAT INAIL;
  - di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i.;
  - il numero dei dipendenti dell'azienda;
  - l'indirizzo PEC a cui dichiara di accettare di ricevere le comunicazioni relative alla procedura di affidamento di cui al presente bando di gara, ai sensi art. 76 D. Lgs. n. 50/2016;
  - i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali con riferimento al procedimento di gara (art. 1, comma 9, lett. e) L. 190/2012);
  - dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
  - dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 16 – ter del D. Lgs. n. 165/2001 rubricato “Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”, come modificato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 39 dell'8 Aprile 2013, della Legge n. 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Sora nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Dichiara altresì di obbligarsi al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013;
  - dichiara di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 159/2011 s.m.i., a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli

assetto proprietario e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi propri e delle imprese sub-contrattanti;

• di essere in possesso o di impegnarsi a stipulare adeguata polizza assicurativa R.C.T./R.CO. (Responsabilità civile verso terzi/responsabilità civile presso prestatori di lavoro) con primaria compagnia assicurativa debitamente autorizzata, come di seguito specificato:

- 1) espressamente stipulata con riferimento all'appalto dell'asilo nido comunale di Sora;
- 2) con durata pari a quella dell'appalto affidato;
- 3) con massimale unico per sinistro di € 5.000.000,00 con il limite di € 5.000.000,00 per R.C.T. e con il sottolimito di € 2.500.000,00 per R.C.O.;

• di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, ovvero di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime. (Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto - Art. 53, comma 6, D. Lgs. 50/2016). La mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

#### **Precisazioni relative alla dichiarazione di cui sopra a valersi per i Raggruppamenti temporanei d'impresa Consorzi e Società Cooperative:**

- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (ATT) o Consorzi Ordinari devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- per le Società Cooperative e loro Consorzi dichiarazione di essere iscritta nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi (ai sensi del D. Lgs. 220/2002);
- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (ATT), art. 45 comma 2 lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016:
  - di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 48 comma 7, del D. Lgs. 50/2016, secondo il quale è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di cui all'art. 45 comma 2, lettera d) del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento.Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che in caso di rilevata partecipazione alla gara di una impresa in più di una associazione temporanea o di contemporanea partecipazione alla gara di un'impresa sia in forma individuale che in associazione temporanea, si procederà all'esclusione sia di tale impresa che della o delle associazioni temporanee;
- per i Consorzi Ordinari di Concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C., art. 45 comma 2 lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016:
  - di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, secondo il quale è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario di Concorrenti.

Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che, in caso di rilevata partecipazione alla gara di una Impresa in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti ovvero sia in forma individuale che in Consorzio Ordinario di Concorrenti, si procederà all'esclusione sia dell'Impresa singola che del o dei Consorzi Ordinari di Concorrenti;

- per i Consorzi Stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016; per i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 e del D. Lgs. Del Capo Provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e s.m.i.; per i Consorzi tra Imprese Artigiane di cui alla L. 443/1985, art. 45 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016:
- di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dal D. Lgs. n. 50/2016 e precisamente:
- dall'art. 48 co. 7 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo il quale i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale;
- dall'art. 48 comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, secondo il quale è vietata la partecipazione alla medesima gara del Consorzio e dei Consorziati per i quali il Consorzio concorre.

In calce alla dichiarazione di cui sopra dovranno essere indicate le presenti diciture:

“Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i.”;

“Si dichiara altresì di essere informato a norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata”.

N.B.: in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, consorzio, avvalimento ed ogni altra forma di aggregazione prevista per la partecipazione alla presente procedura aperta, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi non ancora costituiti o avvalimento, relativamente ai servizi oggetto del presente bando.

## 9.2. “Documentazione attestante i requisiti di partecipazione: capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale”:

**Ai fini del requisito della capacità economico – finanziaria gli operatori dovranno produrre (Allegato XVII Parte I del D. Lgs. n. 50/2016):**

- dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993, attestanti il possesso di adeguata capacità finanziaria ed economica del concorrente, con l'attestazione, a pena di esclusione, che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016;

- dichiarazione, sottoscritta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. e con le modalità previste al precedente punto 9.1, dalla quale risulti **a pena di esclusione**:

a. il fatturato globale dell'impresa nell'ultimo triennio (2014 – 2015 – 2016), che non dovrà essere inferiore ad € 1.500.000,00;

b. il fatturato per servizi identici a quello oggetto della gara ( asilo nido ), realizzati complessivamente nell'ultimo triennio documentabile (2014 – 2015 – 2016) , che non dovrà essere inferiore ad € 1.500.000,00.

**A tale proposito, indicare:**

**Ente/Ditta .....**

tipo di servizio .....  
periodo di esecuzione del servizio .....  
importo .....

In calce ad ogni dichiarazione sostitutiva dovrà essere indicata la presente dicitura:

*“Dichiara altresì di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall’art. 76 del DPR 445/2000 s.m.i.”*

*“Dichiara altresì di essere informato a norma dell’art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata”.*

**Ai fini del requisito della capacità tecnico - professionale, gli operatori economici partecipanti dovranno produrre (Allegato XVII Parte II del D. Lgs. n. 50/2016):**

- Autocertificazioni di prestatore servizio attestanti la gestione continuativa del servizio asilo nido per almeno due anni scolastici (allegare un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati).
- Una dichiarazione indicante l'organico medio annuo del prestatore di servizio con numero di dipendenti mediamente superiore a 15 (indicare anche il numero dei dirigenti), con qualifica idonea e con i titoli necessari per l'espletamento del servizio, nonché con almeno un dirigente e con la disponibilità di almeno un pedagogo.
- L'organico dell'ultimo triennio, che deve essere mediamente superiore a 20 dipendenti.

Ogni dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In calce ad ogni dichiarazione sostitutiva dovrà essere indicata la presente dicitura:

*“Dichiara altresì di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall’art. 76 del DPR 445/2000 s.m.i.”*

*“Dichiara altresì di essere informato a norma dell’art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata”.*

**N.B.:** in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, avvalimento ed ogni altra forma prevista per la partecipazione alla presente procedura aperta, la dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi non ancora costituiti o avvalimento, relativamente ai servizi oggetto del presente bando.

Ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016, sarà accettato anche il Documento Unico di Gara Europeo. In caso di presentazione del DGUE, dovrà essere integrato con le restanti autocertificazioni in merito ai motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e da altre normative attualmente in vigore, contenute negli allegati predisposti dalla Stazione Appaltante.

**Irregolarità e inammissibilità delle offerte.**

Saranno considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara.

Saranno considerate inammissibili le offerte:

- a) che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'avviso con cui si indice la gara;
- b) in relazione alle quali la Commissione Giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c) che l'Amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- d) che non hanno la qualificazione necessaria;
- e) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

**9.3. Garanzia provvisoria**, di cui all'art. dell'art. 93 comma 1 del D. Lgs.50/2016, **pari a € 44.928,00** da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate nell'art. citato, secondo lo SCHEMA TIPO 1.1 "Garanzia fidejussoria per la cauzione provvisoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Inoltre sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDE TECNICA 1.1 "Atto di Fidejussione/Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7, D. Lgs. 50/2016, **la garanzia di cui sopra è ridotta del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000**. Pertanto, a dimostrazione del possesso della certificazione, dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, ovvero copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, **riportante l'autentica notarile della firma apposta dal fideiussore ed attestante il potere di firma del fideiussore stesso**.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 Novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del Regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 Novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è altresì ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352, riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori



economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

A norma del comma 8 del medesimo art. 93 del D. Lgs. 50/2016, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

**Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 93 del D. Lgs. 50/2016, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

**N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la garanzia dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.**

#### **9.4. Dimostrazione del pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture:**

Come previsto dalla Deliberazione n. 1377 del 21.12.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione: *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, N. 266 per l'anno 2017*, in vigore dal 1.1.2017, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento, come contributo, della quota prevista dalla suddetta deliberazione, quale condizione di ammissibilità alla procedura stessa, nella misura prevista dall'art. 2 della citata deliberazione, pari a **€ 140,00** entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai fini del versamento, i soggetti offerenti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html> .

**Il partecipante dovrà allegare ai documenti di gara documentazione idonea a comprovare l'avvenuto pagamento del suddetto contributo.**

#### **La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo, è condizione di esclusione dalla procedura di gara.**

**9.5. PASSOE:** debitamente sottoscritto, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici /A.N.A.C.

Ai sensi del combinato disposto artt. 81 co. 2 e 216 co. 13 del D. Lgs. n. 50/2016, la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali continuerà ad essere acquisita tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita c/o l'AVCP/ANAC Anticorruzione.

Continua ad applicarsi quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., per quanto riguarda il possesso di requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca dati nazionale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) - già AVCP [www.autoritacontrattipubblici.it](http://www.autoritacontrattipubblici.it) - (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

#### **9.6. SOLO IN CASO DI ATI O CONSORZIO NON ANCORA COSTITUITO O GRUPPO GEIE:**

Dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o GEIE che si impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione dell'impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

I raggruppamenti di tutti i tipi dovranno dichiarare, nell'atto di impegno stesso, le percentuali di esecuzione dei servizi prestati dagli operatori economici costituenti il raggruppamento. I concorrenti

riuniti, pertanto, saranno tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara.

#### **9.7. SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45 COMMA 2 LETT. B) E C) DEL D.LGS. 50/2016:**

Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985 n. 443 ovvero Consorzio stabile ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016, l'elenco aggiornato degli operatori economici consorziati e dei consorzi di cui fanno parte, nonché per quali consorziati il consorzio concorre.

#### **9.8. SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI ART. 89 D. LGS. 50/2016:**

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 1 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 relativa all'impresa ausiliaria.

Il concorrente allega:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 89 co. 3 D. Lgs. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- e) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto dovranno essere specificati i costi relativi alla prestazione del contratto stesso; gli stessi dovranno essere oggetto di analisi dei prezzi per la verifica dell'anomalia dell'offerta.

Nel caso in cui le relative dichiarazioni, l'offerta e i documenti siano sottoscritte da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ovvero atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la garanzia dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.

#### **10. BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

All'esterno della busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere riportata la dicitura: "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di gestione dell'Asilo nido comunale "Il Nido dei Sogni" con sede a Sora (Fr) in Via L.Camangi , oltre agli elementi di cui al suesposto punto 8. lett. da a) compresa ad f) compresa.

La Busta "A" dovrà contenere la seguente documentazione amministrativa:

1) **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**, formulate completando in ogni loro parte gli **ALLEGATI A1), A2), A3) e A4)**, i cui contenuti sostanziali sono da ritenersi parte integrante del presente Bando, attestanti i requisiti generali e il possesso dei requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente, sottoscritte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti,

non soggette ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

*N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, avvalimento ed ogni altra forma prevista per la partecipazione alla presente procedura di gara, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio non ancora costituito.*

**2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, formulata completando in ogni sua parte l'ALLEGATO A6),** sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione, ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

*N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, avvalimento ed ogni altra forma prevista per la partecipazione alla presente procedura di gara, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio non ancora costituito.*

## **11. BUSTA B) - “OFFERTA TECNICA”**

All'esterno della busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere riportata la dicitura: “BUSTA B – OFFERTA TECNICA - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di gestione dell'Asilo Nido comunale “Il Nido dei sogni” con sede a Sora (FR) in L.Camangi, oltre agli elementi di cui al susseguente punto 8. lett. da a) compresa ad f) compresa.

Gli operatori economici partecipanti alla gara devono presentare, redatta in lingua italiana, **una proposta tecnico-qualitativa** per l'esecuzione del servizio di cui al presente bando di gara dalla quale si evincano la struttura organizzativa e l'organizzazione del servizio, atta all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base degli elementi valutativi di cui al punto 7. “**Criteri di aggiudicazione**”.

**L'offerta tecnica deve essere redatta rispettando l'ordine delle voci dettagliate nella tabella di valutazione tecnica di cui all'art. 7 del presente bando di gara (criteri di aggiudicazione).**

**L'offerta tecnica non potrà superare le 30 pagine in formato A4 (una facciata per pagina escluso indice e copertina) con massimo di 40 righe ciascuna e carattere *Times New Roman*, corpo 12.**

La proposta tecnico-qualitativa per l'esecuzione del servizio va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta, eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte, a pena di esclusione dell'offerta. Si precisa che nessun onere di redazione dell'offerta verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

La proposta tecnico-qualitativa, per i concorrenti singoli dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti dovrà essere sottoscritta dalla capo-gruppo o legale rappresentante del Consorzio. Qualora, ai sensi dell'art. 48 comma 8 D. Lgs. 50/2016, il raggruppamento temporaneo o consorzio non fossero costituiti, essa dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i Concorrenti che costituiranno la sopraddetta associazione temporanea o costituendo consorzio.

**L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di natura economica, a pena di esclusione dalla gara.**

Si precisa che nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

## **12. BUSTA C): “OFFERTA ECONOMICA”**

All'esterno della busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere riportata la dicitura: “BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di gestione dell'Asilo Nido comunale “il Nido dei Sogni” con sede a Sora (Fr) in Via L.Camangi , oltre agli elementi di cui al suesposto punto 8. lett. da a) compresa ad f) compresa.

La BUSTA C) “OFFERTA ECONOMICA”, deve contenere l'offerta economica (redatta in lingua italiana, in competente bollo e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari), compilando l'allegato modulo “ALLEGATO C – OFFERTA ECONOMICA” con l'indicazione, sia in cifre che in lettere (**anche nella parte decimale**) del prezzo (indicare non più di due decimali), offerto sull'importo posto a base di gara di € 936,00 mensili a bambino (oltre IVA nella misura di legge).

**Oneri di sicurezza.** Come da provvedimento a contrarre (Determinazione Dirigenziale R.G. n. 427 del 29/06/2017) “sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i. e dalla Determinazione AVCP n. 3/2008 del 05/03/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, non è necessario redigere il DUVRI, in quanto il servizio oggetto dell'affidamento viene totalmente espletato con personale dipendente dell'appaltatore, senza rischi da interferenze.

L'offerta economica, dovrà essere incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere (anche nella parte decimale), prevarranno gli importi indicati in lettere. L'offerta sarà considerata nulla se condizionata oppure espressa in modo indeterminato.

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei di Imprese essa dovrà essere firmata dai legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari di tutte le imprese raggruppate. Inoltre, dovrà indicare il nome della delegataria/capogruppo e le parti o le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e la presentazione delle offerte e la mancata trasmissione anche di uno solo dei documenti specificatamente indicati comporterà l'esclusione dalla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 83 co. 9 del D. Lgs. 50/2016.

In relazione all'offerta presentata per la procedura di gara di cui in oggetto, dovranno essere specificamente quantificati e indicati, sia in numero che in lettere nell'offerta economica (Art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016), i costi aziendali concernenti l'adempimento da parte dell'operatore economico, delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di discordanza fra i ribassi offerti in cifre ed in lettere prevarranno quelli indicati in lettere.

L'offerta economica va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in modo chiaro e leggibile, per i concorrenti singoli dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo o legale rappresentante del Consorzio. Qualora, ai sensi dell'art. 48 comma 8 D. Lgs. 50/2016, il raggruppamento temporaneo o consorzio non fossero

costituiti, essa dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i Concorrenti che costituiranno la sopraddetta associazione temporanea o costituendo consorzio.

## **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA – CONSORZI - GRUPPI GEIE**

Sono ammessi a partecipare alla gara ai sensi degli artt. 45 e 48 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e D.P.R. 207/10 e s.m.i. per le parti ancora vigenti e rimaste in vigore.

### ***1. Raggruppamenti temporanei d'impresе – consorzi – gruppi GEIE non ancora costituiti***

Possono presentare offerta anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il Consorzio o il GEIE e dovrà essere prodotta **dichiarazione contenente l'impegno** che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Pertanto la capogruppo dovrà presentare i seguenti documenti:

#### **BUSTA A**

- dichiarazioni di cui al punti **9.1) e 9.2)** per ciascuna impresa facente parte dell'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE (compresa la capogruppo stessa);
- la garanzia provvisoria di cui al punto **9.3)**, dalla quale si evinca che il soggetto contraente è il raggruppamento non ancora costituito;
- la dimostrazione del pagamento della contribuzione Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture di cui al punto **9.4)**;
- il PASSOE, debitamente sottoscritto, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici /A.N.A.C. di cui al punto **9.5)**;
- dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE che si impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il gruppo GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione della impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, di cui al punto **9.6)**;
- ogni adempimento richiesto al punto **6)**, in caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento; il contratto dal quale si evincano le condizioni di utilizzo dell'istituto di avvalimento dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti.
- **dichiarazioni bancarie**, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993, attestanti il possesso di adeguata capacità finanziaria ed economica del concorrente, con l'attestazione, a pena di esclusione, che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016;

#### **BUSTE B – C**

I documenti contenuti nelle buste B e C dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti facenti parte del raggruppamento stesso.

### ***2. Raggruppamenti temporanei d'impresе – consorzi già costituiti***

Nel caso in cui l'A.T.I. o il Consorzio o il gruppo GEIE siano stati costituiti prima della **presentazione dell'offerta**, dovranno produrre documentazione relativa a mandato collettivo speciale alla capogruppo dalle altre imprese riunite, consorziate o facenti parte di gruppo GEIE, risultante da atto pubblico o scrittura privata con firme autenticate e dalla procura relativa al mandato di cui sopra.

Tale procura deve essere conferita dalle mandanti al legale rappresentante della capogruppo e redatta in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata. In questa ipotesi le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In sostituzione della suddetta documentazione potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta, ai sensi D.P.R. 445/2000 s.m.i., dal legale rappresentante della capogruppo, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risultino le informazioni emarginate negli atti originali.

Si conferma quanto segue:

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere d) ed e) del D. Lgs.50/2016.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e i consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, in apposita dichiarazione, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 o Consorzi stabili, nonché per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

N.B. La dichiarazione dovrà essere resa da tutti i componenti del raggruppamento, consorzi o G.E.I.E., relativamente al servizio oggetto del presente bando.

### **13. RICHIESTA CHIARIMENTI e RITIRO DOCUMENTI DI GARA.**

Richieste di chiarimenti e/o informazioni: le informazioni di natura giuridico amministrativa inerenti la presente procedura di gara, potranno essere richieste esclusivamente via PEC all'indirizzo: [settorecultur@sora@pec.it](mailto:settorecultur@sora@pec.it), fino al quindicesimo giorno antecedente la data di presentazione dell'offerta. La Stazione appaltante pubblicherà le risposte ai quesiti, eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul sito internet <http://www.comune.sora.fr.it/category/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti/> . Si invitano pertanto le Ditte partecipanti a consultare periodicamente il sito dell'Ente.

***N.B.: ogni modifica, proroga, rettifica e/o qualsiasi comunicazione relativa al presente bando di gara durante la sua pubblicazione, verrà portata a conoscenza degli interessati attraverso la esclusiva pubblicazione sul Profilo di committente:***  
<http://www.comune.sora.fr.it/category/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti/> .

### **14. VISITA DEI LUOGHI.**

È facoltà dei partecipanti, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., effettuare una visita presso l'immobile sito a Sora in via Camangi snc e sede dell'Asilo Nido comunale, al fine di acquisire tutte le informazioni utili per formulare la propria offerta.

A tal fine, i partecipanti dovranno prenotare il sopralluogo entro le ore **13.00** del **18/01/2018**, all'indirizzo PEC: [settorecultur@sora@pec.it](mailto:settorecultur@sora@pec.it).

La visita potrà essere effettuata, alla presenza del R.U.P. o di suo delegato, esclusivamente da un legale rappresentante dell'impresa o dal direttore tecnico dell'impresa medesima, o da altro soggetto munito di procura notarile o da dipendente dell'impresa. Per i raggruppamenti temporanei di imprese, anche se non ancora costituiti, il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante (e da uno dei

soggetti sopraelencati) dell'operatore economico indicato come capogruppo dell'R.T.I.; per i Consorzi e i gruppi G.E.I.E., il sopralluogo potrà essere effettuato da una delle imprese facenti parte del consorzio o del gruppo.

Al sopralluogo il soggetto preposto, ai sensi del punto precedente, potrà rappresentare una sola impresa, *pena il mancato rilascio dell'attestazione/dichiarazione per tutte le imprese rappresentate*, e dovrà presentarsi munito di documento d'identità e di documenti che consentano di verificare la qualità di legale rappresentante o di direttore tecnico (da dimostrare tramite copia del certificato della Camera di Commercio) o di procuratore (da dimostrare tramite copia della procura).

## **15. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura aperta verrà esperita, in seduta pubblica, il giorno **21/02/2018** alle **ore 10,00** presso la Sala Consiliare del Comune di Sora , Corso Volsci n. 111 – 03039 Sora ( Fr ) .

**Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero loro delegati.

Nel corso di tale seduta si procederà all'apertura dei plichi e delle buste per la verifica della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta.

Come previsto dall'art. 85 co. 5 del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante potrà altresì chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la stazione appaltante richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare documenti complementari aggiornati conformemente all'art. 86 e, se del caso, all'art. 87. La Stazione Appaltante potrà invitare gli operatori economici ad integrare la documentazione richiesta ai sensi degli articoli 86 e 87 co. 6. In deroga al co. 5 dell'art. 85, agli operatori economici non sarà richiesto di presentare documenti complementari o altre prove documentali, qualora questi siano presenti nella Banca Dati di cui all'art. 81 o qualora la Stazione Appaltante possenga già tali documenti.

**PROCEDIMENTO SANZIONATORIO E DI INTEGRAZIONE IN SANATORIA AI SENSI DELL'ART. 83 COMMA 9 DEL D. LGS. n.50/2016.**

Si riportano testualmente le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs n. 50/2016:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nell'espletamento di tali operazioni, la Stazione Appaltante potrà avvalersi dei mezzi di prova di cui all'art. 86 e dell'Allegato XVII del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel corso della prima seduta pubblica la Stazione Appaltante procederà altresì alla verifica formale dell'offerta tecnica.

Indi la Commissione procederà in sedute riservate, all'esame e alla valutazione delle "Offerte tecniche" presentate dalle imprese concorrenti ammesse. Via P.E.C. verrà comunicata ai concorrenti la data della seconda seduta pubblica ove la Commissione esplicherà i punteggi attribuiti alle "Offerte tecniche" e

procederà all'apertura delle buste contenenti le "Offerte economiche" per all'attribuzione dei relativi punteggi.

La Commissione sommerà, relativamente a ciascun concorrente, i punteggi relativi all'offerta tecnica e i punteggi relativi all'offerta economica. Al termine della seduta verrà individuato il concorrente che sarà proposto aggiudicatario.

**Dopo la proposta di aggiudicazione**, l'aggiudicatario sarà tenuto a comprovare, nei modi di legge, il possesso dei requisiti dichiarati.

#### **Verifica requisiti.**

Fermo restando quanto previsto dall'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi del combinato disposto artt. 81 co. 2 e 216 co. 13 dello stesso Decreto, la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali continuerà ad essere acquisita tramite la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici già istituita presso l'AVCP/ANAC Anticorruzione. Continua ad applicarsi quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., per quanto riguarda il possesso dei requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca Dati Nazionale.

Per il controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 81 co. 2 del D. Lgs. 50/2016: inserire in piattaforma AVCPASS elenco delle fatture quietanzate e, se in possesso, documenti di regolare esecuzione dei servizi.

Qualora fosse necessario procedere ad integrazioni di documentazione di cui all'art. 83 co. 9 del D. Lgs. n. 50/2016, sarà convocata seduta pubblica per la verifica della documentazione integrativa. Detta seduta verrà comunicata ai concorrenti, via P.E.C.

### **16. COMUNICAZIONE FASI DI GARA**

Dell'ammissione o esclusione del/degli operatore/i economico/i nella prima seduta e dello svolgimento della seconda seduta di gara per la proposta di aggiudicazione si darà comunicazione a tutti gli interessati mediante P.E.C. Ne verrà data altresì notizia mediante pubblicazione sul Profilo di Committente.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: centraleunicasora@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **17. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Termine di validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva, resterà subordinata all'effettiva idoneità della documentazione di cui sopra e alla verifica della stessa.

La stipula del contratto è subordinata alla verifica della informazioni prefettizie di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i..



Prima della stipulazione del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà prestare garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e con le modalità ivi indicate, secondo lo SCHEMA TIPO 1.2 "Garanzia Fidejussoria per la cauzione definitiva", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Inoltre, sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDE TECNICA 1.2 "Atto di Fidejussione / Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 103 D. Lgs. 50/2016, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia definitiva dovrà essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, **riportante l'autentica notarile della firma apposta dal fideiussore ed attestante il potere di firma del fidejussore stesso.**

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 co. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 per la garanzia provvisoria.

## **18. STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Contratto verrà sottoscritto con modalità digitale elettronica in forma di atto pubblico amministrativo, rogato dal Segretario Generale del Comune di Sora; le spese contrattuali sono a carico della parte contraente.

E' data facoltà all'Ufficiale Rogante al momento della stipula stessa di apportare adeguamenti al contratto che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la garanzia provvisoria, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni. L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti di completare i documenti e alle dichiarazioni presentate, ovvero di chiarirli nel rispetto della par condicio tra i concorrenti stessi.

Saranno a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto nonché relative alla stipulazione del contratto d'appalto.

## **19. CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO. CLAUSOLA SOCIALE.**

Il soggetto affidatario dovrà applicare l'art. 37 del CCNL delle Cooperative del Settore Socio-Assistenziale in materia di cambi di gestione. Pertanto, ai sensi della lettera B del citato art. 37, l'azienda subentrante assumerà, nei modi e condizioni previsti dalle leggi vigenti, fermo restando la risoluzione del rapporto di lavoro da parte dell'impresa cessante, il personale addetto all'appalto, garantendo il mantenimento della retribuzione da contratto nazionale in essere, ivi compresi gli scatti di anzianità maturati.

## **20. TRASPARENZA E PROCEDURE DI RICORSO**

Ai sensi dell'art. 29 co. 1 del D. Lgs. n. 50/2016, ogni atto relativo alla presente procedura di affidamento, sarà pubblicato e aggiornato sul Profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 2013. Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo, saranno altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico – finanziari e tecnico – professionali.

Contestualmente alla pubblicazione di cui sopra, verrà dato avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico – finanziari e tecnico – professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti (Art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016).

Come previsto dall'art. 74 del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante offrirà un accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara a decorrere dalla data di pubblicazione del bando di gara. L'indirizzo Internet presso il quale i documenti di gara sono accessibili è il seguente: <http://www.comune.sora.fr.it/category/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti/>.

Ai sensi dell'art. 36 co. 9 del D. Lgs. 50/2016, un estratto del presente bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e le spese per la pubblicazione dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario entro 60 giorni dall'aggiudicazione, così come stabilito dall'art. 216 comma 11 del D. Lgs. 50/2016.

## **21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.**

Contro il bando di gara per quanto autonomamente lesivo, contro il provvedimento di aggiudicazione definitiva o gli eventuali atti di esclusione può essere proposto ricorso avanti al competente Tribunale Amministrativo.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cassino, rimanendo espressamente escluso il ricorso all'istituto dell'arbitrato.

## **22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e conservati, sino alla conclusione del procedimento, presso la Centrale Unica di Committenza – Comune di Sora e Comune di Santopadre – Corso Volsci 111, Sora (FR).

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni.

## **23. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si rimanda alle prescrizioni del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, al codice civile ed alle altre disposizioni legislative vigenti in materia.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti/dichiarazioni richiesti, salvo i casi in cui la legge consente precisazioni od integrazioni.

Non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine sopra fissato o che non sia stato trasmesso come richiesto.

Nel caso in cui venga ammessa l'offerta di un solo concorrente, se ritenuta valida e congrua, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore di questo. Nel caso di parità di punteggio, si procederà ai sensi della normativa vigente.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico o qualora le proposte presentate non siano ritenute idonee dalla Commissione giudicatrice.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione di gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Le imprese concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o indennizzo in relazione alla partecipazione alla gara.

Gli esiti di gara saranno pubblicati, successivamente all'aggiudicazione presso l'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet <http://www.comune.sora.fr.it/category/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti/> e su <https://www.regione.lazio.it/sitarl>.

Ogni atto relativo alla procedura di aggiudicazione, sarà pubblicato sul profilo del committente e comunicato ad ogni concorrente all'indirizzo P.E.C. indicato.

Il concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i..

Si precisa che ai sensi del Decreto del MIT del 2/12/2016 le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate all'amministrazione aggiudicatrice dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione, che risulterà dal relativo verbale, è immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario ed è subordinata agli accertamenti e certificazioni previsti dalla normativa antimafia e delle altre verifiche di legge; diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione.

Sono estesi al personale impiegato nel servizio gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici", che la Ditta appaltatrice dichiara di conoscere, come da copia sottoscritta e agli atti d'ufficio, impegnandosi a portare a conoscenza degli interessati i contenuti e la sua obbligatorietà.

IL RESPONSABILE  
DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

- dott. Amedeo Spasella

